

# Privacy- verklaring

Versie: mei 2026

Ingangsdatum: 1 mei 2026

AVG: compliant

## 1 ALGEMEEN

Dit privacyreglement informeert je over jouw rechten en onze plichten op grond van de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming).

Gelukzusters V.O.F. verwerkt persoonsgegevens voor het uitvoeren van coaching, training, advies, workshops, opleidingen, interim-opdrachten en sprekersopdrachten.

## 2 VERANTWOORDELIJKE

Gelukzusters V.O.F.  
Wilhelminastraat 90C, 5104 GD Dongen  
KvK 83791108 – BTW NL862990737B01  
E-mail: info@gelukzusters.nl

## 3 DOELEINDEN EN GRONDSLAGEN VAN VERWERKING

Wij verwerken persoonsgegevens alleen als daar een geldige wettelijke grondslag voor bestaat:

Verwerking	Grondslag
Communicatie over afspraken en opdrachten	Uitvoering van een overeenkomst
Coaching, training, advies en opleidingen	Uitvoering van een overeenkomst
Offertes, plannen van aanpak en rapportages	Uitvoering van een overeenkomst / gerechtvaardigd belang
Financiële administratie en facturatie	Wettelijke verplichting
Workshops, programma's en online sessies	Uitvoering van een overeenkomst
Contactformulier en websitebezoek	Gerechtvaardigd belang / toestemming

Er vindt geen verwerking plaats voor andere doeleinden.

## 4 WEBSITEBEZOEK EN COOKIES

Wanneer je onze website bezoekt of een contactformulier invult, kunnen wij de volgende gegevens verwerken: naam, e-mailadres en eventuele andere gegevens die je zelf invult.

Wij maken mogelijk gebruik van analytische cookies om het websitebezoek te meten. Hierbij worden geen persoonsgegevens aan derden verstrekt. Bij het eerste bezoek vragen wij toestemming voor het plaatsen van niet-noodzakelijke cookies.

## 5 PROFESSIONELE STANDAARDEN

Gelukzusters werkt volgens de richtlijnen van NOBCO (Nederlandse Orde van Beroepscoaches) en NOBTRA (Nederlandse Orde van Beroepstrainers). Deze beroepsorganisaties stellen eisen aan betrouwbaarheid, zorgvuldigheid en gegevensbescherming.

## 6 VERSTREKKING AAN DERDEN

Persoonsgegevens worden alleen gedeeld met derden wanneer:

- dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdracht (bijv. boekhouder), of
- jij hiervoor expliciet toestemming hebt gegeven.

Alle betrokken derden zijn verplicht tot geheimhouding en worden waar nodig gebonden via een verwerkersovereenkomst.

## 7 BEVEILIGING

Wij nemen passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, misbruik en onbevoegde toegang. Denk hierbij aan versleutelde verbindingen, beveiligde opslag en beperkte toegang tot gegevens.

## 8 BEWAARTERMIJNEN

Wij bewaren gegevens niet langer dan noodzakelijk:

Coachingsdossiers & begeleidingsverslagen	Max. 2 jaar na afronding opdracht
Financiële gegevens (facturen, administratie)	7 jaar (wettelijke fiscale bewaarplicht)
Communicatie (e-mail, berichten)	Max. 1 jaar na laatste contact
Contactformuliergegevens	Max. 6 maanden na laatste contact

## 9 JOUW RECHTEN

Je hebt op grond van de AVG de volgende rechten:

<b>Inzage</b>	Je kunt opvragen welke gegevens wij van je verwerken.
<b>Correctie</b>	Je kunt onjuiste gegevens laten aanpassen.
<b>Verwijdering</b>	Je kunt verzoeken je gegevens te laten verwijderen, voor zover wettelijk toegestaan.
<b>Beperking</b>	Je kunt verzoeken de verwerking tijdelijk te beperken.
<b>Bezwaar</b>	Je kunt bezwaar maken tegen verwerking op basis van gerechtvaardigd belang.
<b>Overdraagbaarheid</b>	Je kunt verzoeken je gegevens in een gangbaar formaat te ontvangen.

Je kunt deze rechten uitoefenen via [info@gelukzusters.nl](mailto:info@gelukzusters.nl). Wij reageren binnen 4 weken op je verzoek.

## 10 KLACHTEN OF VRAGEN

Heb je vragen of zorgen over jouw gegevens? Neem gerust contact op — we denken graag met je mee.

Wanneer je er met ons niet uitkomt, heb je het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens via [www.autoriteitpersoonsgegevens.nl](http://www.autoriteitpersoonsgegevens.nl).